

スライド式ネタの 添削や質問の 出し方！

Shin

■ここでは、無料企画中の5日間、
ネタの”添削や質問”を出す上での
注意点を説明します。

お手数ですが、添削を出す際は、
以下の添削の仕方が1番効率が良いので、
チャットワークのタスクにて、
必ずこの形で行なってください。

■ネタの添削の出し方

こんにちは、○○です。

ネタのタイトルの添削をお願いします。

■狙ったキーワード！

メインワード：甘結もか

複合ワード：前世 中の人 ○○ ○○

■付けたタイトル！

甘結もかの前世や中の人は？ · · · ·

■選定した理由！

登録者の伸び率が · · · ·

以上が、ネタの添削の出し方となります。

■そして、添削や質問は個別チャットで提出して下さい。

期間中、添削に制限はありませんが、
添削の数は1回に1ネタまでとします。

必ず1個目のネタの添削が終わったら、
2個目のネタの添削を出すという形でお願いします。
(※1回に2個3個と複数個は禁止します)

次にチャットワークのタスクの使い方を説明します。

■チャットワークのタスクの使い方！

これから添削を提出する時は、
必ず以下の形で「タスク」に記入して下さい。

添削は基本的に24時間以内には行いますが、
これから言う①～③のどれかが抜けますと、
悪気なくスルーしてしまうときがありますので、
お気をつけ下さい。

1 概要はありません。
ここにタスクの内容を記入する！

タスク

↓

こんにちは。○○です。

タイトルとネタ選定の添削をお願いします。

■ネタ元の記事のURL
http://headlines.yah... . . .

担当者 + 選択

期限 5月14日 時間指定なし ▾ ×

キャンセル タスクを追加

2 概要

概要

メンバー名を検索

すべて / はずす

2 shin シン

あなたのアカウント

担当にチェックを必ず入れる！

担当者 shin シン ×

期限 5月14日 時間指定なし ▾ ×

キャンセル タスクを追加



タスク順に添削を返していくので、
期限の設定はお忘れないようにお願いします。

添削は、僕と思考を擦り合わせる作業になるので、
選定したネタだけを送るのはやめて下さい。

『自身がどう考えて、ネタ選定したのか？』
と言うアウトプットを必ず行っていきましょう。

また添削以外にも、質問などがある場合も、
同様にタスクを使って出して下さい。

では、よろしくお願ひします。

シン

Shin